

WOJSKOWY INSTYTUT MEDYCZNY
04-141 Warszawa 44, ul. Szaserów 128
Regon: 015294487; NIP 113-23-93-221

.1

Zarządzenie Nr .39.../2017
Dyrektora Wojskowego Instytutu Medycznego
z dnia 28. marca...2017 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu nagrody
Animus Fortis (Mężny Duch).

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2016 r. poz. 992) zarządza się, co następuje:

§ 1

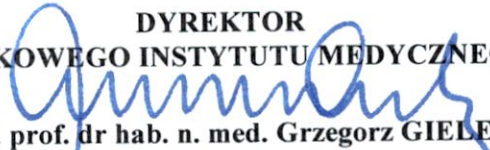
Wprowadza się Regulamin nagrody Animus Fortis (Mężny Duch).

§ 2

Regulamin określony w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 28.03.2017 r.

DYREKTOR
WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCZNEGO

gen. dyw. prof. dr hab. n. med. Grzegorz GIELERAK

38

REGULAMIN NAGRODY ANIMUS FORTIS (MĘŻNY DUCH)

I. Postanowienia ogólne

1. Ustanowiona przez Dyrektora Wojskowego Instytutu Medycznego nagroda Animus Fortis (Mężny Duch) ma na celu nawiązanie do najlepszych tradycji służb medycznych, które skryształizowały się w koncepcji budowy „Pomnika Sanitariusza” wg projektu Edwarda Wittiga dla uczczenia pamięci członków służby zdrowia poległych za ojczyznę. Nagroda Animus Fortis (Mężny Duch) jest uhonorowaniem osób i instytucji mających szczególny wpływ na pozytywne zmiany oraz kształtowanie wizerunku służb ratowniczych.
2. Nagroda została objęta patronatem honorowym Prezesa Rady Ministrów.
3. Nagrodą jest statuetka będąca miniaturą projektu „Pomnika Sanitariusza” oraz dyplom, wręczane raz w roku.
4. Nagroda jest przyznawana w dwóch kategoriach:
 - 1) w kategorii indywidualnej - „Osobiste męstwo” dla osoby, która w roku poprzedzającym przyznanie nagrody wyróżniła się w znaczący sposób w akcji ratowniczej; Laureatem nagrody może zostać osoba pełniąca służbę bądź zatrudniona w instytucji realizującej zadania ratownicze (np. wojsko, policja, straż pożarna, służba zdrowia, WOPR, TOPR, GOPR, instytucje samorządu terytorialnego, itp.).
 - 2) w kategorii instytucjonalnej dla przedstawiciela z instytucji, która znacząco wpłynęła na pozytywne zmiany, które pozwalają skuteczniej ratować ludzkie życie; Laureatem nagrody może zostać osoba pełniąca funkcję w instytucji, która realizuje bądź współuczestniczy w realizacji szeroko pojętych zadań ratowniczych.

II. Kapituła Nagrody Animus Fortis

1. Wyboru i nominacji do nagrody dokonuje Kapituła Nagrody, która liczy 13 członków.
2. W skład Kapituły wchodzi:
 - 1) Dyrektor Wojskowego Instytutu Medycznego, jako Przewodniczący Kapituły,

- 2) Przewodniczący Rady Naukowej Wojskowego Instytutu Medycznego
 - 3) jeden przedstawiciel Prezesa Rady Ministrów Rzeczypospolitej Polskiej
 - 4) jeden przedstawiciel Ministra Obrony Narodowej,
 - 5) jeden przedstawiciel Ministra właściwego ds. wewnętrznych,
 - 6) jeden przedstawiciel Ministra właściwego ds. zdrowia,
 - 7) jeden przedstawiciel stowarzyszenia „Szpital Ujazdowski”,
 - 8) jeden przedstawiciel portalu „Rynek Zdrowia”,
 - 9) jeden przedstawiciel czasopisma „Lekarz Wojskowy”
 - 10) czterech przedstawicieli Wojskowego Instytutu Medycznego,
3. Członków Kapituły określonych w ust. 2 pkt 3-9 wyznaczają szefowie instytucji określonych w ust. 2 pkt 3-9.
 4. Członków Kapituły określonych w ust. 2 pkt 10 wyznacza Dyrektor Wojskowego Instytutu Medycznego.
 5. W przypadku rezygnacji z zasiadania w Kapitulce lub odwołania, kolejnego członka Kapituły na wakujące miejsce wyznacza szef instytucji uprawniony do wyznaczania danego członka kapituły.
 6. Członkowie Kapituły pełnią swoją funkcję społecznie.

III. Zasady przyznawania nagrody

1. Kandydatów do nagrody mogą zgłaszać osoby oraz instytucje.
2. Kandydaci są zgłaszani w formie pisemnego wniosku kierowanego do Dyrektora Wojskowego Instytutu Medycznego.
3. Wzory wniosków zawierające dane do zgłoszenia określają załączniki do niniejszego Regulaminu.
4. Kandydaci są zgłaszani w danym roku za rok poprzedni; termin końcowy zgłoszeń określa Dyrektor Wojskowego Instytutu Medycznego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Wojskowego Instytutu Medycznego.
5. Kandydatem do nagrody nie może być członek Kapituły ani osoba będąca jego małżonkiem, pozostająca, z członkiem Kapituły, w stosunku pokrewieństwa do drugiego stopnia włącznie lub powinowactwa pierwszego stopnia oraz w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
6. Po upływie terminu wpłynięcia wniosków, o których mowa w ust. 2, Przewodniczący Kapituły zwołuje posiedzenie Kapituły i prowadzi jej obrady.
7. Obrady Kapituły odbywają się na posiedzeniach zamkniętych.
8. Kapituła, spośród przedstawionych wniosków, dokonuje pięciu nominacji w kategorii indywidualnej i trzech nominacji w kategorii instytucjonalnej.
9. W kategorii indywidualnej Kapituła przyznaje jedną statuetkę i cztery dyplomy honorowe.
10. W kategorii instytucjonalnej Kapituła przyznaje jedną statuetkę i dwa dyplomy honorowe.

11. Kapituła ma prawo weryfikacji nadesłanych wniosków.

12. Decyzje Kapituły zapadają bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 członków Kapituły.
13. Po przegłosowaniu nominacji Kapituła określa termin i miejsce wręczenia nagrody.
14. Posiedzenia Kapituły są protokołowane.
15. Protokół podpisują wszyscy członkowie Kapituły obecni na posiedzeniu.

IV Postanowienia końcowe

1. Uroczystego wręczenia nagrody dokonuje Dyrektor Wojskowego Instytutu Medycznego.
2. Zmian w Regulaminie Nagrody, w uzasadnionych przypadkach, może dokonać Kapituła Nagrody, na wniosek Dyrektora Wojskowego Instytutu Medycznego, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 członków Kapituły.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniach określonych w rozdz. III ust 12 i rozdz. IV ust. 2 decyduje głos Dyrektora Wojskowego Instytutu Medycznego.
4. Obsługę administracyjną zapewnia Dyrektor Wojskowego Instytutu Medycznego.

Załączniki:

1. Wzór wniosku o przyznanie nagrody w kategorii indywidualnej.
2. Wzór wniosku o przyznanie nagrody w kategorii instytucjonalnej.

Warszawa.....

**DYREKTOR
WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCZNEGO
04-141 Warszawa ul. Szaserów 128**

**W N I O S E K¹
o przyznanie Nagrody.....
w kategorii indywidualnej – „Osobiste męstwo”**

1. Imię, nazwisko, rok i miejsce urodzenia kandydata:
.....
2. Adres zamieszkania i telefon kandydata:
.....
3. Imię i nazwisko/nazwa (w przypadku instytucji) zgłaszającego:
.....
4. Adres zamieszkania/siedziby (w przypadku instytucji) zgłaszającego:
.....

.....
Podpis wnioskodawcy i data

Oświadczenie kandydata:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do procedury nadania niniejszej nagrody zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; (Dz. U. 2016 r. poz. 922 j.t.).

.....
Podpis kandydata i data

Oświadczenie wnioskodawcy:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do procedury nadania niniejszej nagrody zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; (Dz. U. 2016 r. poz. 922 j.t.).

.....
Podpis wnioskodawcy i data

¹ Załączniki do wniosku:

Obligatoryjne – pisemne uzasadnienie (do 2 stron maszynopisu w formacie A4),

Fakultatywne – prezentacja multimedialna (nagranie filmowe, prezentacja powerpoint, etc.)

Warszawa.....

**DYREKTOR
WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCZNEGO
04-141 Warszawa ul. Szaserów 128**

**W N I O S E K¹
o przyznanie Nagrody.....
w kategorii *instytucjonalnej***

1. Imię, nazwisko, rok i miejsce urodzenia, nazwa pełnionej funkcji, nazwa instytucji kandydata:
.....
2. Adres siedziby i telefon instytucji kandydata:
.....
3. Imię i nazwisko/nazwa (w przypadku instytucji) zgłaszającego:
.....
4. Adres zamieszkania/siedziby (w przypadku instytucji) zgłaszającego:
.....

.....
Podpis wnioskodawcy i data

Oświadczenie kandydata:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do procedury nadania niniejszej nagrody zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; (Dz. U. 2016 r. poz. 922 j.t.).

.....
Podpis kandydata i data

Oświadczenie wnioskodawcy:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do procedury nadania niniejszej nagrody zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; (Dz. U. 2016 r. poz. 922 j.t.).

.....
Podpis wnioskodawcy i data

¹ Załączniki do wniosku:

Obligatoryjne – pisemne uzasadnienie (do 2 stron maszynopisu w formacie A4),

Fakultatywne – prezentacja multimedialna (nagranie filmowe, prezentacja powerpoint, etc.)